



Принято на заседании профсоюзного комитета МОО ППО ОИВТ РАН

— протокол № 59 от 11 января 2007 года.

Дополнения внесены на заседании профсоюзного комитета МОО ППО ОИВТ РАН

— протокол № 130 от 26 января 2017 года.

Положение о предоставлении материальной помощи из средств профсоюзной организации ОИВТ РАН

1. Общие положения

В соответствии с Уставом Профсоюза работников РАН и Положением о первичной профсоюзной организации сотрудников ОИВТ РАН члены профсоюза имеют право получать материальную помощь из средств профсоюзной организации.

Материальная помощь предоставляется членам профсоюза, **состоящим на учете** в профсоюзной организации сотрудников ОИВТ РАН **не менее шести месяцев**.

Материальная помощь предоставляется с целью частичной компенсации ущерба, понесенного членом профсоюза, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходами профсоюзного бюджета.

2. Основания для получения материальной помощи

Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

- 2.1. Смерть близких родственников (отец, мать, супруга, супруг, дети) члена профсоюза.
- 2.2. Длительная болезнь (свыше двух недель) члена профсоюза (*помощь на оплату дорогостоящих лекарств с подтверждающими документами (акт об оказании медицинских услуг, чеки, справка, рецепт, назначение лечения и т.п.) медицинского учреждения*).
- 2.3. Несчастный случай, произошедший не по вине члена профсоюза (пожар, кража и т.д.)
- 2.4. Организация летнего или зимнего отдыха детей.
- 2.5. Рождение в семье ребенка.
- 2.6. Частично санаторное лечение.

3. Порядок предоставления материальной помощи

3.1. Член профсоюза заполняет заявление, в котором указывается:

- фамилия, имя и отчество, должность, институт, отдел, контактный телефон;
- причина обращения.

Заявление должно быть заполнено от руки, аккуратным разборчивым почерком.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость предоставления материальной помощи:

- копия больничного листа или справки о болезни;
- платежные документы на приобретение лекарств;
- платежные документы на оказание медицинских услуг (справка, кассовый чек и т. п.);
- копия свидетельства о смерти;
- копия свидетельства о рождении;
- копии документов, подтверждающих, что произошел несчастный случай или резкое ухудшение материального положения (акты, др.)

3.2. Заявление рассматривается на ближайшем заседании профбюро и визируется председателем профсоюзного бюро, который ведет учет очередности получения материальной помощи в подразделении.

3.3. Рассмотрение заявления может быть также в следующих случаях:

- при отсутствии документов, указанных в п. 3.1;
- если в заявлении не указаны все необходимые сведения (см. п. 3.1.);
- при отсутствии средств в профсоюзном комитете.

3.4. Председатель профсоюзной организации в экстренных случаях (смерть близких родственников) вправе единолично принять решение о предоставлении материальной помощи при наличии заполненного по форме заявления и приложенных к нему документов, указанных в п. 3.1.

3.5. Материальная помощь по одному из оснований предоставляется не чаще одного раза в год. При возникновении нескольких оснований (болезнь и т.д.) материальная помощь предоставляется по усмотрению Профкома.

4. Размер материальной помощи

4.1. Размер предоставляемой экстренной помощи в случае смерти близких родственников устанавливается решением профсоюзного комитета в начале календарного года.

4.2. Размер, оказываемой материальной помощи по другим основаниям, устанавливается решением профсоюзного комитета в зависимости:

- от стажа членства в профсоюзе;
- времени прошедшего после предоставления материальной помощи;
- размера понесенного материального ущерба;
- величиной средств, направляемых на выделение материальной помощи в соответствии с утвержденным бюджетом.

4.3. Председатель профсоюзного бюро вправе указать предполагаемую сумму предоставляемой материальной помощи, максимальный и минимальный размер которой устанавливается решением профсоюзного комитета.

5. Сроки предоставления материальной помощи

Материальная помощь предоставляется не позднее 7 календарных дней после принятия решения профсоюзным комитетом при наличии средств.

6. Сроки подачи заявления о предоставлении материальной помощи

6.1. Член профсоюза вправе обратиться с заявлением о предоставлении материальной помощи в течение 3-х месяцев после даты наступления несчастного случая или окончания болезни.

6.2. В случае принятия решения член профсоюза обязан получить денежные средства из кассы профсоюзной организации до окончания календарного года.

6.3. По окончании календарного года денежные средства не выплачиваются.

7. Обжалование решений профсоюзного комитета о предоставлении материальной помощи

Член профсоюза вправе:

7.1. Обжаловать решение профсоюзного комитета о предоставлении материальной помощи в порядке, установленном Уставом и Положением о профсоюзном комитете;

7.2. Потребовать повторно вынести вопрос о предоставлении материальной помощи на следующее заседание профсоюзного комитета.