

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Объединенный институт высоких температур
Российской академии наук
(ОИВТ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОИВТ РАН
академик РАН

 О.Ф. Петров

« 8 » апреля 20 22 г.

Основание:

Решение Ученого совета ОИВТ РАН
от 5 апреля 2022 года
Протокол №

**ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспирантов**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения научного руководителя аспирантов, их обязанности и права.
- 1.2. Научное руководство аспирантами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Объединенного института высоких температур Российской академии наук (далее – ОИВТ РАН, Институт) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259, решениями Ученого совета ОИВТ РАН и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.
- 1.4. Изменение наименования Института, а также смена директора не прекращают действия настоящего Положения.

2. Назначение научного руководителя

2.1. Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется Федеральными государственными требованиями.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен:

- иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) согласно Федеральным государственным требованиям;
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в такой деятельности) по направлению (профилю) подготовки;
- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2.2. Научный руководитель каждому аспиранту утверждается приказом директора ОИВТ РАН не позднее одного месяца со дня зачисления в аспирантуру на основании решения Ученого совета ОИВТ РАН.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором Института.

2.3. Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение сторонних научных сотрудников – докторов наук, являющихся высококвалифицированными специалистами, – по решению Ученого совета ОИВТ РАН с последующим оформлением трудовых отношений.

2.4. Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства приказом директора Института о смене научного руководителя на основании решения Ученого совета ОИВТ РАН. Основанием для принятия Ученым советом подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта
- уточнение (изменение) темы диссертационного исследования;
- кадровые перестановки в Институте и пр.

2.5. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет Института может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

3. Права и обязанности научного руководителя аспирантов

3.1. Научный руководитель аспиранта обязан:

- регулярно консультировать аспиранта по вопросам организации и выполнения научной и учебно-методической деятельности;
- осуществлять координацию учебной и педагогической деятельности аспиранта;

- контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;
- представлять (в период проведения итоговой аттестации аспирантов) в экзаменационную комиссию отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта (не менее чем за 10 дней до заседания комиссии);
- не позднее, чем за 10 дней до защиты, представлять аспиранту отзыв на выполненную научно-исследовательскую работу на соискание ученой степени кандидата наук;
- участвовать в работе комиссии по промежуточной аттестации аспиранта;
- контролировать работу по актуализации рабочих программ по направлениям, участвовать в разработке учебных планов, экзаменационных вопросов для проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов.

3.2. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта;
- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения, смене научного руководителя;
- быть членами комиссий по приему вступительных испытаний и кандидатских экзаменов по специальным предметам;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

3.3. Во время приемной комиссии предполагаемый научный руководитель проводит предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру.

4. Оплата труда и материальное поощрение научного руководителя

Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг, производится из расчета не менее 50 часов на одного аспиранта в год.

«СОГЛАСОВАНО»

Ученый секретарь ОИВТ РАН
д.ф.м.н.

Амиров Р.Х.

Заведующая аспирантурой
ОИВТ РАН, к.ф.-м.н.



Мартынова И.А.